



**Acta WIOA-018
Reunión Ordinaria
Junta Local**

Fecha : 14 de agosto de 2019

Lugar : Salón de Reuniones Junta Local
Edificio San Fernando
Calle Amadeo, Esquina Bernardo García
Carolina, Puerto Rico

Hora : 3:00 p.m.

Asuntos Discutidos:

Comienzan los trabajos a las 3:30 de la tarde con la llamada al orden del Presidente Dr. José N. Lugo Montalvo, quien solicita a la Sra. Enid Monge De Pastrana pase a la mesa Presidencial a fungir como Secretaria Incidental. Da la bienvenida a Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo que se reintegra nuevamente en sus funciones como Vicepresidente.

Pasada la media hora de la convocatoria y conforme al reglamento se determinó cuórum con 10 miembros.

Estuvieron presentes los siguientes miembros: Dr. José N. Lugo Montalvo, Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo, Sr. Alberto Alvarado, Sra. Enid Monge de Pastrana, Sr. Rubén Figueroa Birriel, Sr. Rubén Figueroa Birriel, Sr. José A. Santana González, Sra. Eileen Ramos, CPA Daniel Redón Santiago, Sra. Arleen Valcárcel Delgado y la Sra. Carmen Corchado Castro.

Se ausentaron los siguientes miembros: Sra. Mari Carmen Borges y la Sra. Lissette Rivera Silvestry.

Se excusaron los siguientes miembros: Ing. Ángel E, Zayas Duchesnes, Sra. Jennifer Nazario Zapata, CPA José A. Córdova Medina Dr. José M. Justel Cabrera,

Sra. Yarith Encarnación Mercado, Sra. Grichelle Toledo Correa, Sr. Israel Figueroa Pastrana y la Sra. Marisol Colón Aponte.

Se procede con la reflexión la cual fue proyectada y leída por la Sra. Eileen Ramos.

El señor Presidente solicito la lectura del Acta de la Reunión anterior.

La Sra. Arleen Válcarcel Delgado presento moción para que la misma se diera por leída ya que fue circulada con anterioridad, no sin antes pasar página por página para su aprobación final, fue secundada por el Sr. José A. Santana González.

Luego de revisada el Acta, el Sr. Rubén Figueroa Birriel presenta moción para que sea aprobada, fue secundado por la Sra. Carmen Corchado Birriel.

Continuando con los trabajos en la Agenda, el Dr. José N. Lugo Montalvo pasa la presidencia al Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo, vicepresidente, para dar lectura a su informe, el cual se hace formar parte de esta Acta.

Comenzó su Informe notificando que el pasado 10 de julio del corriente recibió comunicado de parte de la Sra. Natasha Vazqueztell Cordero, Directora del Programa de Desarrollo Laboral donde nos indicaba que luego de la validación correspondiente de los programas sometidos por esta Junta para formar parte del Registro Estatal de Proveedores de Servicios de Adiestramiento para el Año 2019 los mismo fueron recomendados según presentados.

Como punto final de su informe notificó y como indicara el Director Ejecutivo en la pasada reunión ordinaria nos encontrábamos en la preparación de un nuevo Acuerdo de Colaboración conforme establecido por el PDL donde se recogieron los Roles y Responsabilidades de esta Junta, el Principal Funcionario Electo (Alcalde). El Agente Fiscal, según designado por el Alcalde y el Operador del Centro de Gestión Única-AJC.

En cumplimiento a esto, el pasado 24 de julio de 2019 fue firmado el mismo. Solicitó al Sr. Luis F. Nieves Nieves proyecte el Acuerdo y diera una breve descripción de éste. (**Ver Anejo #1**).

La Sra. Enid Monge de Pastrana sugiere se les haga llegar el Acuerdo vía correo electrónico a los miembros de la Junta Local.

Finalizado el informe del presidente el Sr. José A. Santana González presenta moción para que se apruebe el mismo, fue secundado por la Sra. Enid Monge De Pastrana.

Luego de recibido el Informe y retomar su presidencia le solicitó al Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo presente el Informe del Comité de Monitoria, el cual se hace formar parte de esta Acta.

El Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo presenta el Informe del Comité de Monitoria donde se discutieron los siguientes aspectos:

Monitorias Internas/Status de Trabajos

- Monitoria al Área de Almacén de Materiales y Suministros
- Monitoria Administrativa (Proceso de Adquisición)

Monitorias/Auditorias Externas

- Single Audit 2018-2019
- Monitoria a los Sistemas Operacionales Administrativos y Financieros por parte del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio al Área Local de Desarrollo Laboral de Carolina, Año Programa 2018-2019 y 2019-2020.

Una vez presentados y discutidos los temas antes mencionados procede la Sra. Verónica Z. Velázquez a presentar el Procedimiento General para la Adquisición y Pago de Servicios de Sostén a los Participantes (**Ver Anejo #2**).

Notifico que el procedimiento fue presentado al PDL ya que el mismo se proyectó en la pasada reunión ordinaria.

El Sr. Luis F. Nieves Nieves proyectó la Resolución 2019-20-01: Procedimiento General para la Adquisición y Pago de Servicios de Sostén a los Participantes, para ser discutido y aprobado por la Junta. **(Ver Anejo #3)**

Presentada y discutida la Resolución 2019-20-01 el Sr. Rubén Figueroa Birriel presenta moción para que se apruebe fue secundado por la Sra. Enid Monge de Pastrana.

Continuando con los trabajos en Agenda el señor Presidente solicita al Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo proceda con su Informe.

El Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo presenta su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta.

Indició que se continuaba brindando servicios a nuestros empresarios ayudándolos en el reclutamiento de su fuerza trabajadora, a esos fines y a partir del 1 de julio al presente se atendieron 4 para actividades de Empleo Directo, según se indica:

Supermax	67 entrevistados	40 colocados
Olive Gardens, Escorial	122 entrevistados	15 colocados
MSS (Claro)	22 entrevistados	12 colocados
Apple One	170 entrevistados	(en espera de Informe de Colocación)

Por otro lado también notificó que como parte de actividades de Adiestramiento Subvencionado (Incentivos Patronales) estamos en proceso de completar propuesta con:

Marcos Pizza de Colobos
Supermax
To Go
Mc Donalds

Como punto final de su Informe y como ya ha indicado en varias reuniones anteriores continuamos con el proceso de reclutamiento de nuevos miembros del Sector Empresarial para esta Junta. Al momento el compañero CPA Daniel Redón Santiago ha hecho varios acercamientos y estos han aceptado. Dichas recomendaciones han sido sometidas a las diferentes organizaciones profesionales a los que pertenecen. Estamos en espera de las nominaciones correspondientes. Les solicito que continuemos en este proceso de identificación de nuevos empresarios.

Presentado y discutido el Informe del Director Ejecutivo se recibe el mismo pasando luego a unos asuntos nuevos, tales como:

- Enid Monge De Pastrana: En la pasada reunión ordinaria se solicitó aclaración de unos costos sometidos por un proveedor en la Lista de Proveedores de Servicios. El Sr. Luis F. Nieves Nieves presentó la aclaración realizada en la lista.
- El Sr. Alberto Alvarado Alvarado solicitó se verifique el seguro para la Junta Local.
- La Sra. Enid Monge De Pastrana indica que sería muy bueno adiestrar a jóvenes para todo lo que tenga que ver con el área de Construcción.

Agotados los asuntos de la Agenda, los trabajos finalizan a las 4:32 de la tarde.

La moción de cierre fue presentada por el Sr. Rubén Figueroa Birriel, fue secundado por la Sra. Enid Monge De Pastrana.

Certifico correcto que esta transcripción es fiel y exacta al contenido original de la reunión efectuada el 14 de agosto de 2019.



Presidente



Secretaria

16 de octubre de 2019
Fecha