

Consulta Vía Correo Electrónico

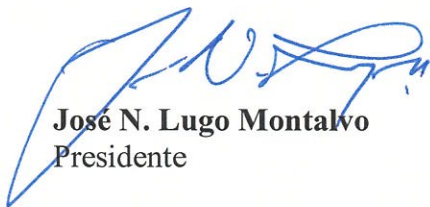
Aprobación de: Acta WIOA-055

Registro de Votación

Nombre	Sector	Comentarios
1. Sra. Vivian J. Arévalo Lozano	Representante Fuerza Laboral	19/diciembre/2025
2. Sr. Alberto Alvarado Alvarado	Representante de Negocios/Sector Privado	19/diciembre/2025
3. Sra. Yérika Estrada López	Representante de Negocios/Sector Privado	20/diciembre/2025
4. Dr. José M. Justel Cabrera	Representante de Negocios/Sector Privado	20/diciembre/2025
5. Sra. Franchesca Fernández Calzada	Representante Entidades Gubernamentales de Desarrollo Económico y Comercio	20/diciembre/2025
6. Sra. Iovany I. Rivera	Representante de Negocios/Sector Privado	22/diciembre/2025
7. Sra. Carol Pérez Nuñez	Representante Entidades Administradoras de Actividades de Educación y Adiestramiento	22/diciembre/2025
8. Dr. José N. Lugo Montalvo	Representante de Negocios/Sector Privado	22/diciembre/2025
9. Sra. Enid Monge De Pastrana	Representante de Negocios/Sector Privado	22/diciembre/2025

El documento para Consulta fue enviado el viernes, 19 de diciembre de 2025. El 22 de diciembre de 2025 se recibieron un total de nueve (9) votos para la aprobación de esta.

Para que así conste, emitimos esta Certificación hoy 23 de diciembre de 2025.



José N. Lugo Montalvo
Presidente

**Acta WIOA-055
Reunión Ordinaria
Junta Local**

Fecha : 10 de diciembre de 2025

Lugar : Salón de Reuniones
Junta Local (WIB)

Hora : 3:00 pm

Asuntos Discutidos:

Comienzan los trabajos a las 3:30 de la tarde con la llamada al orden por el Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo quien solicita al Sr. Alberto Alvarado Alvarado pase a la mesa presidencial a fungir como Vicepresidente Incidental y a la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, Secretaria de la Junta, a certificar el cuórum reglamentario.

Se presentaron los siguientes miembros: Dr. José N. Lugo Montalvo, Sr. Alberto Alvarado Alvarado, Sra. Enid Monge De Pastrana, Dr. José M. Justel Cabrera, Sra. Iovany I. Rivera, Sr. Jaime M., Fonseca Miranda, Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, Sra. Hilda Resto Rosario, Sra. Yerika Estrada López, Sra. Catherine Rivera Pagán, Sra. Vivian J. Arévalo Lozano, Sra. Carol Pérez Nuñez, CPA Daniel Redón Santiago y Lcda. Franchesca Fernández Calzada.

Se excusaron los siguientes miembros: Sr. Ruben Figueroa Birriel, Sra. María Del Mar Torres, Profa. Sara I. Rosario Medina, Dr. Alex A. Claudio Morales y el Sr. Wilfredo Hernández Rosado.

Se ausentaron los siguientes miembros: Sr. Ángel F. Viera Encarnación y el Sr. Israel Figueroa Pastrana.

Se procede con la Reflexión, la cual fue leída por la Sra. Carol Pérez Nuñez.

Comienza los trabajos con el Informe del Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien cede la presidencia al Sr. Alberto Alvarado Alvarado, Vicepresidente

Incidental de la Junta Local para la dar lectura a su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. (**Ver Anejo #1**)

El Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo comenzó su Informe notificando que la reunión será más breve ya que se estará compartiendo con una Cena Navideña para cerrar los trabajos del Año 2025. Aprovecho la ocasión para desearles una Feliz Navidad y un Prospero Año lleno de Salud y Bendiciones.

Como fuera indicado en la pasada reunión nos encontramos en el Proceso de Selección del Operador del Centro de Gestión Única. Como resultado del Aviso Público se recibió una sola propuesta determinando el Comité que no se abriera la misma y que se realizará un segundo Aviso Público para reabrir el proceso de competencia. Tal decisión es amparándonos en el Reglamento para la Administración Municipal Capítulo VIII parte II.

Informó además que a esos fines el pasado 18 de noviembre se publicó el segundo aviso con fecha de entrega el pasado 3 de diciembre de 2025. Según nos informa el Sr. Miguel A. Baez Lanza nuevamente se recibe una sola propuesta por lo que estará convocando al Comité para evaluar la misma y tomar la determinación correspondiente.

Por otro lado, notificó que durante la tarde de hoy se estará recibiendo el Informe de la Unidad de Monitoria quien presentará el; estatus de las monitorias que se están realizando. En el caso del Director Ejecutivo su Informe incluirá una petición del NUC University donde se solicita que se le apruebe en el Registro de Proveedores de Servicios de Adiestramiento un cambio curricular del Grado Asociado de Enfermería. Solicita a la Sra. Wanda I. Rodríguez Vélez presente la solicitud de cambio para la aprobación del Pleno. (**Ver Anejo #2**)

Una vez presentado y discutido el Cambio Curricular del Grado Asociado, la Sra. Enid Monge de Pastrana presentó moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por el Sr. Jaime M. Fonseca Miranda. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

Finalizado el Informe del Presidente, la Sra. Enid Monge De Pastrana presentó moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por el Sr. Jaime M. Fonseca Miranda. No habiendo oposición queda aprobado por la Junta.

Luego de aprobado el Informe del Presidente y de volver a retomar su presidencia, le solicito a la Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos nos presente su Informe de la Unidad de Monitoria, el cual se hace formar parte de esta Acta. (**Ver Anejo #3**)

La Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos nos presenta su Informe de Monitoria donde se discutirán los siguientes aspectos:

I. Monitorias Internas

- A. Monitoria Administrativa y Financiera del Área de Propiedad, Año 2025-2026 UM-2602

II. Monitorias /Auditorías Externas

- A. Single Audit (Auditoria Sencilla)
2024-2025 (\$1 millón o +)

Presentado y discutido el Informe de la Unidad de Monitoria, el Sr. Jaime M. Fonseca Miranda presentó moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por el Sr. Alberto Alvarado Alvarado. No habiendo oposición queda aprobado por la Junta.

Continuando con los trabajos, el Sr. Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo solicita al Director Ejecutivo presente su Informe.

El Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo presenta su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. (**Ver Anejo #4**)

Comienza su Informe uniéndose a las felicitaciones realizadas por el Presidente, que sea un Año de Prosperidad y Ricas Bendiciones.

Continuo su Informe notificando que a partir del 23 de diciembre de 2025 hasta el 7 de enero de 2026, estaremos de Receso de Navidad. Cabe señalar que el Centro de Gestión Única permanecerá abierto ofreciendo sus servicios como de costumbre.

Notificó, además, que con el propósito de aumentar la clientela el pasado 8 de diciembre de 2025 y con fecha de entrega el 22 de diciembre del año en curso se emitió un Aviso Público con la intención de identificar una compañía que nos ayudara a ampliar al alcance de nuestros servicios.

Además, indicó que entre los requisitos están el establecer estrategias para identificar candidatos potenciales a sus participantes. Contactar a los Directores de Recursos Humanos y a sus Representantes de las empresas ubicados en nuestro municipio para orientarlos sobre los servicios que ofrecemos con énfasis a los Trabajadores Desplazados, entre otros.

También informó que el próximo 16 y 17 de diciembre gran parte de nuestro personal estará participando de la Convención WIOA auspiciado por el Programa de Desarrollo Federal en el Westin Riomar en Río Grande. Cabe señalar que en esta ocasión no se invito a los miembros de las Juntas porque se establecerá uno específicamente para las Juntas Locales.

Como punto final de su Informe notifico de la actividad homenaje a la Fuerza Trabajadora, el viernes, 12 de diciembre de 2025 en los Jardines del Museo del Niño a partir de las 11:00 am por lo que el Centro de Gestión Única estará ofreciendo servicios hasta las 10:00 am, cabe señalar que dicha actividad fue notificada a la Directora Ejecutiva del PDL recibiendo la autorización correspondiente.

Presentado y discutido el Informe del Director Ejecutivo, se recibió el mismo, pasando a unos Asuntos Nuevos.

- CPA Daniel Redón Santiago extiende una invitación al Gran Bazar Navideño el 11 de diciembre a partir de las 9:00 am hasta las 4:00 pm en el San Fernando Plaza/Centro Urbano, Carolina, Puerto Rico.

Completados los asuntos de la Agenda, los trabajos finalizan a las 4:15 de la tarde.

La moción de cierre fue presentada por el Sr. Alberto Alvarado Alvarado, fue secundada por el Sr. Jaime M. Fonseca Miranda. No habiendo oposición queda aprobada por la Junta.



Dr. José N. Lugo Montalvo
Presidente



Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez
Secretaria

23 de diciembre de 2025

Fecha

Informe del Presidente
Reunión Ordinaria
10 de diciembre de 2025

Buenas Tardes a Todas y Todos.

Bienvenidos a nuestra 2da reunión ordinaria del año programa 2025-2026.

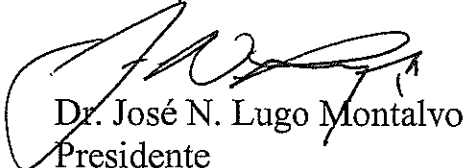
Esta tarde a reunión será mas breve de lo acostumbrado pues estaremos compartiendo una cena de navidad. Aprovecho la ocasión par desearles una Feliz navidad y un próspero año lleno de salud y bendiciones.

Como les informara en nuestra pasada reunión nos encontramos en el proceso de la selección del Operador del Centro de Gestión Única. Como resultado del aviso publico recibimos una sola propuesta determinando el comité que no se abriera la misma y que se realizara un segundo aviso para reabrir el proceso de competencia. Amparándonos en el Reglamento para la Administración Municipal capitulo VIII parte II. A esos fines el pasado 18 de noviembre se publicó el segundo aviso con fecha de entrega el pasado 3 de diciembre de 2025. Según me informa el Sr, Miguel Baez nuevamente volvimos a recibir una sola propuesta por lo que estaré convocando al comité para evaluar la misma y tomar la determinación correspondiente.

Por otro lado, en la tarde de hoy estaremos recibiendo el informe de monitoria quien nos presentara el estatus de las monitorias que se están realizando.

En el caso del Director Ejecutivo su informe incluirá una petición de NUC University donde solicita que se le apruebe en el Registro de Proveedores de Servicios de Adiestramiento un cambio curricular del grado Asociado de enfermería.

Hasta aquí mi informe.



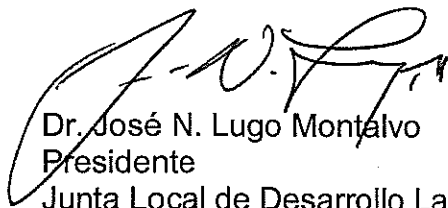
Dr. José N. Lugo Montalvo
Presidente

Cambio Curricular Grado Asociado de Enfermería

Programa de Estudio	Antes			Ahora		
	Duración Programa (Horas Contacto)	Duración Programa (Semanas Contacto)	Duración Programa (Créditos)	Duración Programa (Horas Contacto)	Duración Programa (Semanas Contacto)	Duración Programa (Créditos)
Grado Asociado en Enfermería	1540	80	70	1585	80	73

Le presento en forma de tabla un cambio curricular del Grado Asociado de Enfermería de NUC University en horas contacto y duración de los créditos. Este cambio no afecta el costo del curso.

La Junta Local de Desarrollo Laboral aprobó el cambio curricular en horas contactos y créditos en nuestra reunión ordinaria el miércoles, 10 de diciembre de 2025.



Dr. José N. Lugo Montalvo
 Presidente
 Junta Local de Desarrollo Laboral de Carolina

**Acta Informe
Comité de Monitoria y Presupuesto**

Hoy, 10 de diciembre a las 2:30 de la tarde, se reunió el Comité de Monitoría y Presupuesto. Se determinó *quorum* con los presentes y se procedió a la reunión. Estuvo presente: el Sr. Jaime M Fonseca Miranda y el Dr. José N. Lugo Montalvo. Se excusaron, el Sr. Rubén Figueroa Birriel, y el CPA Daniel Redón Santiago.

Como personal de apoyo estuvieron: el Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo del Área Local Conexión Laboral Carolina y la Sra. Verónica Z. Velázquez Ramos, Especialista en Monitorias del Área Local Conexión Laboral Carolina.

Los trabajos comenzaron a la 2:40 de la tarde con la bienvenida del Dr. José N. Lugo Montalvo.

El Sr. Jaime M Fonseca Miranda dio lectura a la reflexión.

Comienzan los trabajos del Comité de Monitoria con los informes de las actividades en curso:

I. Monitorias Internas

**A. Monitoria Administrativa y Financiera al Área de Propiedad,
Año 2025-2026 UM-26-02**

La Unidad de Monitoría del Área Local finalizó una intervención al Área de Propiedad. El objetivo de la misma fue verificar que el inventario físico del Área Local este actualizado, según los procedimientos establecidos. La monitoria se llevó a cabo del 2 hasta 15 de septiembre de 2025. El periodo a verificar fue es del 1 de julio hasta 31 de agosto de 2025.

Se determinó evaluar una muestra determinada, (según el proceso de muestreo) de equipos de la propiedad, según el reporte de inventario y se verificó el inventario según la certificación de inventario por área. (se evaluaron 99 artículos de propiedad)

Además, se verificó la existencia de la propiedad, custodio de la misma v/s la asignación en FAS-GOV.

También, se verificó que se cumpla con el proceso de decomización (comunicación con la Oficina de Planificación del DDEC). Y se cotejó que se cumpla con el proceso de cotización para la compra de equipos.

Además, se verificaron seis (6) ordenes de compras de propiedad (equipo) del año programa 2024-2025, junto a todos los justificantes.

Y se realizó una entrevista al Encargado de la Propiedad, para verificar como es el proceso inventario en el Área Local.

Luego de realizar el proceso de intervención NO se encontraron detalles a señalar.

Además, esperamos que el Área de Propiedad continúen haciendo su trabajo de manera excelente.

II. Monitorias / Auditorías Externas

A. Single Audit (Auditoria Sencilla) 2024-2025 (\$1 Millón ó +)

Continúan los trabajos sobre la Monitoria Sencilla mejor conocida como el Single Audit por la Firma de Contadores Autorizados Gonzáles Torres & Co., CPA, PSC)

El personal del Área Local Conexión Laboral Carolina ha hecho entrega de los documentos solicitados para la intervención.

En la próxima reunión ordinaria se darán más detalles al respecto.

Todos los años el Área Local de Desarrollo Laboral de Carolina pasa por el proceso de una intervención mejor conocida como “Single Audit”. El propósito de la misma es evaluar la forma en que se están utilizando los fondos federales que se reciben (ya que sobre pasan los \$1 Millón de dólares).

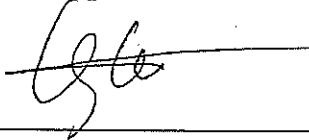
- Y presentar en él, resultado final de la intervención (Single Audit) en El Estado Financiero donde se presenta la Opinión Final sobre controles internos, fondos federales y los por cientos tanto administrativos como programáticos del ALDLC.
- La auditoría única, anteriormente conocida como la auditoría 2 CFR 200.501 (a), OMB Circular A-133, es un estado financiero de toda la organización y una auditoría de adjudicaciones federales de una entidad no federal que gasta \$750,000 o más en fondos federales en un año. (Office of Management and Budget). Comenzando el 1ro de octubre 2024 cambia a \$1M)

Sobre esta auditoria anual de nuestros estados financieros “Single Audit 2024-2025”, la misma está siendo realizada por parte de los auditores de la firma CPA González Torres & Co., C.S.P.

El personal del Área Local continua con la entrega de los documentos solicitado por los auditores.

En la próxima reunión ordinaria se darán más detalles al respecto.

Hasta aquí el informe.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'VZ', written over a horizontal line.

Firma

10 de diciembre de 2025

Fecha

Leído por:

Veronica Z. Velazquez Ramos

Especialista en Monitoria

ALDL Carolina



**Informe del Director Ejecutivo
Reunión Ordinaria
10 de diciembre de 2025**

Buenas Tardes a Todas y Todos

Primero que nada, quiero unirme a las felicitaciones realizada por nuestro Presidente. Que ese año sea uno de prosperidad y ricas bendiciones.

Comienzo mi informe notificándoles que a partir del 23 de diciembre hasta el 7 de enero de 2026 estaremos en un receso de Navidad. Cabe señalar que nuestro Centro de Gestión Única permanecerá abierto ofreciendo sus servicios como de costumbre.

Con el propósito de aumentar nuestra clientela el pasado 8 de diciembre y con fecha de entrega el 22 de diciembre de 2025 se emitió un Aviso Público con el propósito de identificar una compañía que nos ayuda a ampliar al alcance de nuestros servicios.

Entre los requisitos están el establecer estrategias para identificar candidatos potenciales a ser participantes.

Contactar a los Directores de Recursos Humanos y o a sus Representantes, de las empresas ubicadas en nuestro municipio, para orientarlos sobre los servicios con que ofrecemos con énfasis a los Trabajadores Desplazados.

Entre otras.

Como indicara nuestro Presidente Nuc University solicita un cambio en su currículo del grado asociado en Enfermería. Le solicito a la Sra. Wanda Rodríguez Vélez que presente dicha solicitud.

El próximo 16 y 17 de diciembre del 2025 gran parte de nuestro personal estará participando de la Convención WIOA auspiciado por el Programa de Desarrollo Laboral en el Westin Riomar en Rio Grande. En esta ocasión no se invitaron los

miembros de las Juntas Locales porque se establecerá uno específicamente para las Juntas Locales.

Como parte final del informe les notifico que este próximo viernes, 12 de diciembre del año en curso nuestro Alcalde ofrece un homenaje a la Fuerza Trabajadora en los Jardines del Museo del Niño, esto a partir de las 11:00 am por lo que el Centro de Gestión Única estará ofreciendo servicios hasta las 10:00 am, cabe señalar que dicha actividad fue notificada a la Directora Ejecutiva del PDL recibiendo la autorización correspondiente.

Hasta Aquí mi informe


Rey P. Marrero Candelario
Director Ejecutivo